中国研究生院院长联席会

**研究生教育研究重大课题**

申 请 书

|  |  |
| --- | --- |
| 课 题 名 称 |  |
| 课 题 负 责 人 |  |
| 负责人所在单位 |  |
| 填 表 日 期 |  |

**研究生院院长联席会秘书处**

**2021年9月**

**填 表 说 明**

1. 每项课题限报负责人一人。课题申请人必须是该项目的实际主持者，并在该课题研究中承担实质性任务。
2. 每一申请人同一时间内只能承担一项研究课题。
3. 课题组主要成员是指除课题负责人之外的课题研究方案的设计人员、研究人员与子课题负责人等。
4. 申请书须经课题负责人所在单位审核，签署明确意见，承担信誉保证并加盖公章后方可上报。
5. 交送申请书一式三份。请用A4纸双面打印，于左侧装订成册。

**一、基本情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 课题名称 |  |
| 负责人姓名 |  | 性 别 |  | 身份证号 |  |
| 行政职务 |  | 职 称 |  | 研究专长 |  |
| 工作单位 |  | 电子信箱 |  |
| 通讯地址 | 区（县） 街（路） 号 | 邮政编码 |  |
| 联系电话 |  （单位） （家庭） （手机） |
| 主 要 参 加 者 | 姓名 | 性别 | 出生年月 | 专业职务 | 研究专长 | 学历 | 学位 | 工作单位 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 项目类别 |  | 申请经费（单位：万元） |  |
| 预期最终成果 |  | 预计完成时间 |  年 月 |

**二、负责人和课题组成员近期取得的与本课题有关的研究成果**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成 果 名 称 | 著作者(第一作者) | 成果形式 | 发表刊物和出版单位 | 发表出版时间 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**三、课题摘要**

|  |
| --- |
| 本课题核心概念的界定，国内外研究现状述评，选题意义及研究价值；课题的研究目标、研究内容等。 |

 **四、课题设计论证**

|  |
| --- |
| ·本课题的研究方法、实施步骤。·本课题的关键问题和拟创新点。（限3000字内） |

**五、课题的可行性分析**

|  |
| --- |
| 负责人和主要成员曾完成哪些重要研究课题；科研成果的社会评价；完成本课题的研究能力和时间保证；资料设备；科研手段。 |

**六、预期研究成果**

|  |
| --- |
| 主 要 阶 段 性 成 果  |
| 序号 | 研究阶段（起止时间） | 阶段成果名称 | 成果形式 | 承担人 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **最 终 研 究 成 果** |
| 序号 | 完成时间 | 最 终 成 果 名 称 | 成果形式 | 负责人 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**七、经费预算**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 经费预算 | 调研费（元） |  |
| 差旅费（元） |  |
| 资料费（元） |  |
| 会议费（元） |  |
| 印刷费（元） |  |
| 劳务费（元） |  |
| 管理费（元） |  |
| 其他（元） |  |
| 经费预算总额（元） |  |

|  |
| --- |
| 本单位配套经费（元）： |

|  |
| --- |
| 课题负责人承诺我申请研究课题，愿本着实事求是的原则，按联席会有关要求保质保量完成研究任务，在发表与课题相关的成果时注明“中国研究生院院长联席会重大课题经费资助”或相关字样。承诺遵守财务规章制度，严格监督课题经费的合理有效使用，保证课题经费单独立户，专款专用，不挤占和挪用课题经费，在课题结题时提供课题经费使用明细情况。  课题负责人（签字）：  年 月 日  |

**八、单位意见**

|  |
| --- |
| 本单位保证课题负责人之申请书所填写的内容完全属实，课题负责人和参加者的政治素质和业务能力适合承担该课题的研究工作；本单位能够提供完成课题所需的时间和条件；本单位同意承担课题的管理职责和信誉保证。 公 章： 负责人签章：年 月 日 |

**九、院长联席会审批意见**

|  |
| --- |
|  公 章： 负责人签章：年 月 日 |